



NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

06-12-2022

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores. (DOF 06-12-2022)

- ❖ Las notas de gestión administrativa deben contener los siguientes puntos:

Contenido

| | |
|--|----|
| 1. Autorización e Historia: | 2 |
| 2. Panorama Económico y Financiero | 3 |
| 3. Organización y Objeto Social: | 4 |
| 4. Bases de Preparación de los Estados Financieros: | 8 |
| 5. Políticas de Contabilidad Significativas: | 9 |
| 6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario: | 11 |
| 7. Reporte Analítico del Activo: | 12 |
| 8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos: | 14 |
| 9. Reporte de la Recaudación: | 14 |
| 10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda: | 15 |
| 11. Calificaciones otorgadas: | 16 |

Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal

Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento

C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

| | |
|---|----|
| 12. Proceso de Mejora: | 16 |
| 13. Información por Segmentos: | 17 |
| 14. Eventos Posteriores al Cierre:..... | 17 |
| 15. Partes Relacionadas: | 17 |
| 16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable: | 18 |

1. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del ente público.

El artículo 33 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato reconoce la existencia del Municipio de Guanajuato, el cual fue creado el 1° de enero de 1985 con RFC MGU850101JD5.

b) Principales cambios en su estructura (interna históricamente).

Presidentes Municipales de los últimos tres periodos:

- Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña (2021-2024)
- C. Armando López Ramírez (Presidente Interino 2021)
- Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña (2018-2021)
- Lic. Edgar Castro Cerrillo (2015-2018)
- Ing. Luis Fernando Gutiérrez Márquez (2012-2015)



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

Durante el ejercicio fiscal 2023 los precios de alimentos se han mantenido con un porcentaje a la baja conforme al despunte que se generó en el año 2022 derivado de la emergencia sanitaria, por lo que se prevé que para el ejercicio fiscal 2024, se disminuya el porcentaje de precios a un 0.07 %.

En el tercer trimestre de 2023 la economía mexicana creció 3.3% anual y 0.9% real trimestral de acuerdo con la estimación oportuna del Producto Interno Bruto (PIB).

Actividad económica estatal

Para conocer la evolución más reciente de la actividad económica de las Entidades Federativas, el INEGI publica el Indicador Trimestral de la Actividad Económica Estatal (ITAAE). Los resultados del ITAAE se encuentran homologados entre el PIB Trimestral Nacional, PIB Estatal y con las cifras del Sistema de Cuentas Nacionales de México (SCNM), cuyo año base es 2018, con el fin de garantizar la comparabilidad regional y nacional.

El ITAAE de Guanajuato al tercer trimestre de 2023 alcanzó los 102.1 puntos con cifras ajustadas por estacionalidad, lo que representó un incremento de 1.4 por ciento en comparación al segundo trimestre de 2023. Al analizar las cifras originales, las actividades que más contribuyeron a esta variación fueron las terciarias, (actividades terciarias incluyen los sectores dedicados a la distribución de bienes y aquellas actividades relativas a operaciones con información o con activos, así como a servicios cuyo insumo principal es el conocimiento y la experiencia del personal) con un aporte del 0.9 por ciento.

Le siguieron las primarias (sector Agricultura, cría y explotación de animales, aprovechamiento forestal, pesca y caza) con una contribución del 0.04 por ciento, finalmente las actividades secundarias presentaron una disminución del (-) 1.1 por ciento en el total durante dicho período.



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Para el ejercicio 2024 se estima que estas actividades se mantengan en términos generales considerando un contexto económico global cada vez más desafiante, mantener unas finanzas públicas sólidas y equilibradas se ha convertido en una prioridad para garantizar el crecimiento económico sostenible, el bienestar de la población y la estabilidad económica del Municipio.

3. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

a) Objeto social.

Misión

Somos el gobierno de la Capital del Estado y Ciudad Patrimonio Cultural de la Humanidad por la UNESCO, así como la Capital Cervantina de América, Ciudad en continuo crecimiento, con una zona urbana que va más allá del Centro Histórico, de los edificios históricos, túneles, tradicionales callejones, además de localidades y comunidades que se han integrado al desarrollo del municipio, a través de la participación de sus habitantes.


Nuestro quehacer va más allá de la tradicional prestación de servicios públicos, en la administración municipal trabajan día a día funcionarias y funcionarios con capacidades, aptitudes y actitudes para la gestión de resultados positivos que impactan en la calidad de vida de los 194 500 habitantes del municipio.

El gran reto de Guanajuato Capital es, por un lado, preservar la grandeza de nuestro Centro Histórico, difundiendo nuestro patrimonio para que cada vez más personas nos visiten; y, por otro lado, construir una zona sur y rural ordenada, con seguridad, buenos servicios, con movilidad, y atractiva para la atracción de inversiones.

Por lo anterior, nuestra Misión es continuar con la renovación que iniciamos en el año 2018, trabajando por una capital segura, próspera, ordenada, de bienestar y con un buen gobierno, innovador y transparente. Por supuesto, adaptándonos a la coyuntura que vive nuestra ciudad, México, y todo el mundo.



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Visión

Guanajuato Capital es el mejor destino turístico cultural de México, lo que repercute de manera positiva en todos los elementos propios de la ciudad, ya que esto significa tener una ciudad segura, próspera, ordenada, y de bienestar, ello gracias a grandes proyectos que implican mayor vigilancia, nuevos atractivos turísticos, más oportunidades, obras que transforman la movilidad, y acciones sociales para ser una ciudad con una óptima calidad de vida, donde a nadie le falte lo básico.

El Gobierno Municipal de Guanajuato es ejemplo de buenas prácticas para los gobiernos locales del país, pues su actuar es a través de acciones innovadoras tendientes al cumplimiento de los objetivos que representan la renovación para la ciudad.

Valores

1. **Respeto**, la actitud mostrada hacía el ciudadano y al patrimonio histórico, arquitectónico, cultural y natural de Guanajuato Capital.
2. **Eficacia y eficiencia**, de las y los funcionarios públicos en las acciones emprendidas, con el fin de otorgar los resultados esperados, y aprovechar de la mejor manera posible los recursos disponibles para la consecución de las metas establecidas.
3. **Compromiso** de quienes conforman la administración pública municipal para ejecutar este programa de gobierno y atender las necesidades de los guanajuatenses.
4. **Colaboración**, desde el gobierno con los colectivos, empresas, instituciones y sociedad en general, para sumar fuerzas y conseguir objetivos en beneficio de Guanajuato Capital.
5. **Honestidad, integridad y transparencia** en favor de las buenas prácticas y la rendición de cuentas.
6. **Solidaridad y sensibilidad**, para atender las necesidades sociales.



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

7. **Igualdad y alto nivel de respeto por los derechos humanos;** para atender los Objetivos para el Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030.

b) Principal actividad.

Administrar la Hacienda Pública Municipal en general y actividades de asistencia.

c) Ejercicio fiscal (mencionar, por ejemplo: enero a diciembre de 2024).

Enero a diciembre de 2024.

d) Régimen jurídico (Forma como está dada de alta la entidad ante la S.H.C.P., ejemplos: S.C., S.A., Personas morales sin fines de lucro, etc.).

Persona moral con fines no lucrativos.

e) Consideraciones fiscales del ente: Revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.

Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios

Entero de retención de ISR por servicios profesionales

Entero de retenciones mensuales de ISR por ingresos asimilados a salarios

Entero mensual de retenciones de ISR de ingresos por arrendamiento

Declaración informativa anual de pagos y retenciones de servicios profesionales. Personas Morales. Impuesto Sobre la Renta

Declaración informativa anual de retenciones de ISR por arrendamiento de inmuebles



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento

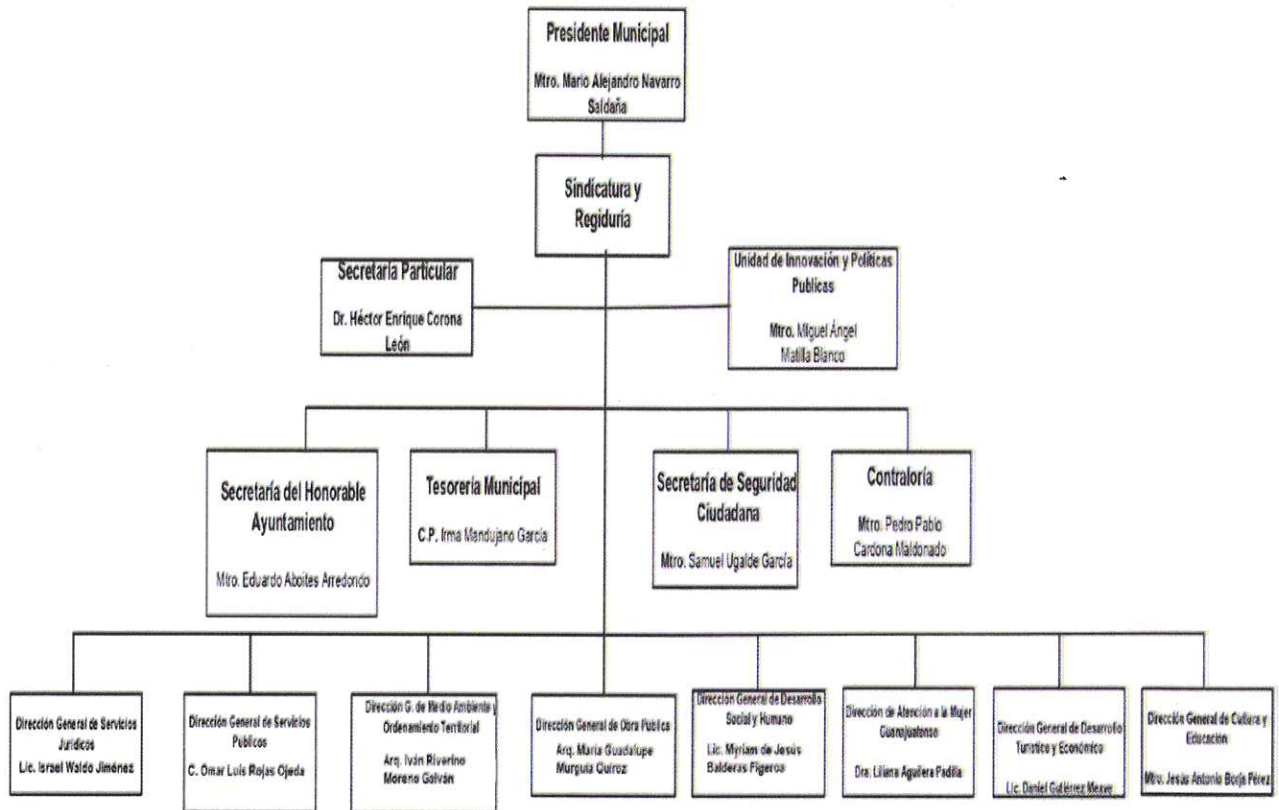


C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

MUNICIPIO DE GUANAJUATO
CORRESPONDIENTES AL 31 DE MARZO DE 2024

f) Estructura organizacional básica.
*Anexar organigrama de la entidad.




Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal


Mtra. Martha Isabel Delgado Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento


C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

g) Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.

Al periodo que se informa, el Municipio de Guanajuato no cuenta con fideicomisos, mandatos y análogos.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

Se informará sobre:

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

El municipio ha observado el cumplimiento de las disposiciones legales emitidas por el CONAC, con el objeto de lograr la armonización contable acorde a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera y las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros se encuentra alineada de acuerdo a las normas emitidas por el CONAC.

Las bases que se tomaron para la preparación de los estados financieros del presente periodo, fueron conforme a la Normatividad emitida a la fecha por el Consejo Nacional de Armonización Contable, Constitución Política para el Estado de Guanajuato, Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.

c) Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).

1.- Sustancia Económica, 2.- Entes Públicos, 3.- Existencia Permanente, 4.- Revelación Suficiente, 5.- Importancia Relativa, 6.- Registro e Integración Presupuestaria, 7.- Consolidación de la Información Financiera, 8.- Devengo Contable, 9.- Valuación, 10.- Dualidad Económica, 11.- Consistencia.

d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

características cualitativas asociadas descritas en el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG) y sus modificaciones.

A la fecha no se aplica normatividad supletoria. La base del devengado conforme a la Ley de Contabilidad Gubernamental, se empezó a aplicar en el año 2010.

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base de devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:

*Revelar las nuevas políticas de reconocimiento:

Esta nota no le aplica a este municipio. La base del devengado conforme a la Ley de Contabilidad Gubernamental, se empezó a aplicar en el año 2010.

*Plan de implementación:

Esta nota no le aplica a este municipio.

*Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera:

Esta nota no le aplica a este municipio.

*Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base de devengado.

Esta nota no le aplica a este municipio.

5. Políticas de Contabilidad Significativas:

Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por el ente público en la elaboración y presentación de sus estados financieros.



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

El ente público seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera congruente para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.

Se informará sobre:

a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:

Hasta este periodo no se han utilizado métodos de actualización para el activo, pasivo y hacienda pública.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental, considerando entre otros el importe de las variaciones cambiarias reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro):

Al periodo no se han realizado operaciones en el extranjero.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas:

Al periodo no se tienen inversiones en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido:

Al periodo no se cuenta con inventario de mercancías para venta, por lo que no se tiene un método de valuación y costo de lo vendido.

e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros:

Al periodo no se tienen beneficios para empleados en cuestión de reserva actuarial.

f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:

Al periodo contablemente no se tienen provisiones.



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:

Al periodo contablemente no se tienen reservas.

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:

Los cambios en políticas contables que se llevaron a cabo en este ente público para la emisión de información financiera, fueron de acuerdo la Ley General de Contabilidad Gubernamental y la Normatividad vigente emitida por el CONAC hasta el periodo que se informa.

i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones:

Las reclasificaciones realizadas en el periodo son reclasificaciones contables que no efectúan cambios en los tipos de operación.

j) Depuración y cancelación de saldos:

Al periodo no se han realizado depuraciones de saldos.

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

Se informará sobre:

a) Activos en moneda extranjera:

No se tienen activos en Moneda Extranjera


b) Pasivos en moneda extranjera:

No se tienen pasivos en Moneda Extranjera

c) Posición en moneda extranjera:



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

No se tienen activos en Moneda Extranjera

d) Tipo de cambio:

No se tienen activos en Moneda Extranjera

e) Equivalente en moneda nacional:

No se tienen activos en Moneda Extranjera

Lo anterior por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo. Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

7. Reporte Analítico del Activo:

Debe mostrar la siguiente información:

a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas:

Esta nota se presenta en el reporte "Nota del Analítico de Activo"

b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro:

Esta nota se presenta en el reporte "Nota del Analítico de Activo"

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:

En este ejercicio no se han capitalizado gastos financieros de investigación y desarrollo.

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:

No se tienen riesgos por tipo de cambio o tipo de interés en las inversiones del municipio.



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad:

Esta nota no le aplica al municipio.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

No se cuenta con otras circunstancias que afecten el activo del municipio.

g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:

En el periodo no se desmantelaron activos, con implicaciones o efectos contables propiedad del municipio.

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:

La Coordinación de Control Patrimonial, emite los resguardos correspondientes, realiza un inventario físico de los bienes muebles propiedad del municipio una vez al año.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores:

No se tienen inversiones en valores.


b) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Indirecto:

No se tiene el control presupuestario directo de patrimonio de organismos descentralizados.

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria:



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

MUNICIPIO DE GUANAJUATO
CORRESPONDIENTES AL 31 DE MARZO DE 2024

No se tienen inversiones en empresas de participación mayoritaria.

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria:

No se tienen inversiones en empresas de participación minoritaria.

e) Patrimonio de Organismos Descentralizados de control Presupuestario Directo, según corresponda:

No se tiene el control presupuestario directo de patrimonio de organismos descentralizados.

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

Se deberá informar:

a) Por ramo administrativo que los reporta:

Al periodo no se tienen Fideicomisos, mandatos y otros análogos.

b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:

Al periodo no se tienen Fideicomisos, mandatos y otros análogos.

9. Reporte de la Recaudación:

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales:

| REPORTE DE RECAUDACIÓN | |
|------------------------|----------------|
| IMPUESTOS | 101,678,175.84 |
| DERECHOS | 31,786,272.77 |


Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal


Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento


C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**MUNICIPIO DE GUANAJUATO
CORRESPONDIENTES AL 31 DE MARZO DE 2024**

| | |
|---|-----------------------|
| PRODUCTOS | 8,411,220.18 |
| APROVECHAMIENTOS | 2,796,289.62 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES | 171,114,446.61 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | 192,600.26 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | 0.00 |
| TOTAL | 315,979,005.28 |

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

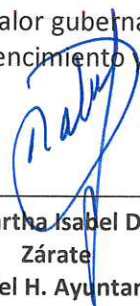
| REPORTE DE PRONÓSTICO DE RECAUDACIÓN | |
|---|-----------------------|
| IMPUESTOS | 135,795,760.00 |
| DERECHOS | 114,584,680.20 |
| PRODUCTOS | 13,744,332.00 |
| APROVECHAMIENTOS | 17,796,094.00 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES | 588,023,018.14 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | 18,651,191.08 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | 0.00 |
| TOTAL | 888,595,075.42 |

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.


 Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
 Presidente Municipal


 Mtra. Martha Isabel Delgado
 Zárate
 Síndica del H. Ayuntamiento


 C.P. Irma Mandujano García
 Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

* Se anexará la información en las notas de desglose.

Al periodo que se informa no se tiene contratada deuda.

11. Calificaciones otorgadas:

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

HR Ratings otorgo un alza a la calificación de **HR AA a HR AA+** y mantuvo la Perspectiva Estable al Municipio de Guanajuato, Estado de Guanajuato al 20 de marzo de 2024.

Fitch Ratings reafirmo la calificación de **'AA+ (mex)'** al Municipio de Guanajuato, Guanajuato. La Perspectiva es Estable al 30 de noviembre de 2023.

12. Proceso de Mejora:

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:


Apego estricto a los Lineamientos Generales de Austeridad y de Control Interno 2024 y Disposiciones Administrativas vigentes.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Se considera siempre el presupuesto aprobado por el H. Ayuntamiento, para la medición del desempeño financiero, los avances de las metas y sus alcances.



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

13. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

No se maneja la emisión de la información financiera en base a segmentos

14. Eventos Posteriores al Cierre:

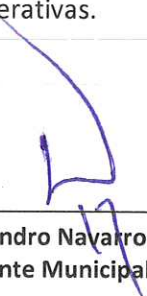
El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

No se tienen eventos posteriores al cierre que afecten la información financiera emitida en este periodo.


15. Partes Relacionadas:

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento




C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

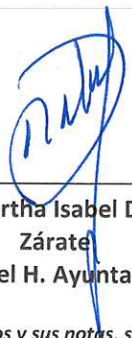
16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable:

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Nota 1: En cada una de las 15 notas de gestión administrativa el ente público deberá poner la nota correspondiente o en su caso la leyenda "Esta nota no le aplica al ente público" y una breve explicación del motivo por el cual no le es aplicable. 06-12-2022



Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña
Presidente Municipal



Mtra. Martha Isabel Delgado
Zárate
Síndica del H. Ayuntamiento



C.P. Irma Mandujano García
Tesorera Municipal



Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.