

INFORME TRIMESTRAL DE AYUNTAMIENTO

Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe.	Dirección General de Cultura y Educación (DGCyE)
Sujeto Obligado.	
Responsable del área.	Jesús Antonio Borja Pérez
Denominación de cada informe.	Informe de actividades del centro gestor.
Ejercicio.	Segundo Trimestre de 2023
Fecha de inicio del periodo que se informa.	1º abril de 2023
Fecha de término del periodo que se informa.	30 de junio de 2023
Periodo de actualización de datos.	Segundo trimestre de 2023
Fundamento legal.	Art. 78 y 79, fracción IX, VIII respectivamente. Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato (LOMEG). Art. 7. Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato (LERA). Art. 26, fracción XXX. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato (LETAIP).

	Art. 115. Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Guanajuato (ROAPM).
Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe.	Trimestralmente.
Fecha en que se presentó y/o entregó el informe.	10 julio del 2023
Fecha de validación.	10 julio del 2023
Fecha de actualización.	10 julio del 2023
Nota.	

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS Y SUS RESULTADOS

ATRIBUCIONES	PRODUCTO	UNIDAD	%	COMENTARIO
Promover programas y acciones que propicien el desarrollo cultural y educativo de la población dentro del Municipio	Durante la contingencia se desarrollaron carteleras que incluyen actividades culturales presenciales y en línea en beneficio de la población.	1 cartelera mensual	100	Se realizaron 3 carteleras con un total de 107 actividades artísticas y culturales presenciales y 460 actividades en línea.
Vincular a la ciudadanía con las dependencias, entidades y universidades, en materia cultural y educativa	Se otorgan apoyos a diferentes instituciones y asociaciones	Apoyos	100	Durante el trimestre se otorgaron 78 apoyos institucionales para la vinculación en materia cultural y educativa con diferentes instituciones.

Fomentar la educación artística	Se ofrece a la población talleres de formación artística en Casa de Cultura y Centros Culturales Comunitarios	Actividades	100	En el trimestre se realizaron un total de 571 talleres artísticos por mes, con 314 grupos y 5,198 alumnos mensualmente.
Supervisar la operatividad y funcionamiento de los museos de las momias, Museo de Sitio Ex Convento Dieguino y demás museos municipales	Se supervisó la operatividad para el mejor funcionamiento y fluidez de los visitantes de los museos.	Visitantes	100	Museo Momias Abril-70,357 Mayo-41,231 Junio-43,884 Total de: 155,472 visitantes Museo Momias viajeras Abril-1,293 Mayo-499 Junio-942 Total de: 2,734 visitantes Museo Dieguino Abril-3,781 Mayo-2,002 Junio-1,731 Total de: 7,514 visitantes
Coordinar la realización de ceremonias y eventos cívicos en las instituciones educativas dentro del Municipio	Se realizaron actividades cívicas con el fin de promover y difundir los símbolos patrios de nuestra identidad nacional.	Actividades Cívicas	100	En el trimestre se realizaron 6 ceremonias cívicas.
Administrar el funcionamiento del Centro Digital.	Se ofrecen talleres en el centro de cómputo para que la población realice las actividades de escuela en línea y tome cursos de computación.	Cursos		Se capacitaron personas en el centro de servicios digitales, para apoyo en tareas y clases. ABRIL: Centro de cómputo: 35 usuarios Apoyo INAEB: 71 atenciones Apoyo UVEG: 125 atenciones

			<p>MAYO: El centro de cómputo presentó un total de: 40 atenciones. Centro de cómputo con apoyo a UVEG: 72 atenciones Centro de cómputo con apoyo a INAEBA: 110 atenciones.</p> <p>JUNIO: Centro de cómputo: 54 usuarios Apoyo INAEBA: 66 atenciones Apoyo UVEG: 105 atenciones</p>
--	--	--	--