

196



"2024, 200 Años de Grandeza: Guanajuato como Entidad Federativa, Libre y Soberana".

CONTRALORIA MUNICIPAL
Oficio No. CM/0691/2024

Asunto: Se remite informe Bimestral de Actividades.
Guanajuato, Gto., a 07 de noviembre de 2024.

DOCTOR DANIEL FEDERICO CHOWELL ARENAS
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE GUANAJUATO.
PRESENTE.

Al margen del mandato legal estipulado por el artículo artículo 139, fracción VI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; tengo bien remitirle en manera impresa en sobre cerrado el **INFORME BIMESTRAL DE ACTIVIDADES** de esta Contraloría Municipal correspondiente al periodo de **septiembre- octubre del año 2024**.

Al efecto, para que sea presentado al H. Ayuntamiento Municipal de nuestra localidad, tal como prevé la propia ley antes aludida.

Lo anterior, además con fundamento en la competencia de esta Contraloría Municipal, dispuesta por el artículo 53 fracción II, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Guanajuato, Gto; y artículos 21 y 23 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato, Gto.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

MTRO. PEDRO PABLO CARDONA MALDONADO
CONTRALOR MUNICIPAL

C.c.p.-

Regid

or. Paulo Edgar Ramírez Noguez. - Presidente de la Comisión de Contraloría y Combate a la Corrupción. -
Presente. - Para su conocimiento.



Gobierno Municipal
de Guanajuato
CONTRALORIA INTERNA



EXPEDIENTE
M'PPCM/aj



Contraloría Municipal

Informe de Actividades

Bimestral

Septiembre - Octubre del año 2024

Despacho del Contralor

✓

31111-0105 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO, GTO.

Informe Bimestral de Actividades

septiembre - octubre 2024

Fin: Contribuir a una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de administración municipal, a través de la prevención y oportuna detección de irregularidades de la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de entes públicos municipales.

Propósito: Oportuna prevención y detención de irregularidades en la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos de la administración municipal.

Actividades del Despacho del Contralor además Dirección y Coordinación de las Actividades de todo el Personal de Contraloría.

Durante el periodo reportado se participó en un total de cuarenta y cinco (45) reuniones correspondientes a:

(8) a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

- Invitación al "Diálogo anticorrupción acceso a la Información pública y protección de datos personales " .
- Convocatoria a la tercera sesión extraordinaria del Comité Coordinador.
- Convocatoria a la cuarta sesión extraordinaria del Comité Coordinador.
- Convocatoria a la quinta sesión extraordinaria del Comité Coordinador. Informe de Actividades SESEA
- Invitación mesa de trabajo. Recomendación No vinculante.



• Firma del Convenio de colaboración con la Universidad Lasallista Benavente y capacitación "Educación en Derechos Humanos. "

• Mesa de trabajo, actualización. Estatutos de la Alianza de Contralores.

• Consulta sobre inclusión de asunto a tratar a la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Coordinador.

(1) al Sistema Estatal de Fiscalización

- Convocatoria Tercera Reunión 2024, Grupo de Trabajo "Responsabilidades Administrativas y Jurídico Consultivo" del Sistema Estatal de Fiscalización.

(7) a la Alianza de Contralores Estado-Municipios

- Convocatoria 9na. Reunión Ordinaria de la Comisión de Contralores.
- Convocatoria 9na. Reunión Ordinaria región III Alianza de Contralores.
- Convocatoria 10a. Reunión Ordinaria de la Comisión de Contralores.
- Convocatoria 10a. Reunión Ordinaria región III Alianza de Contralores.
- Mesa de trabajo Alianza de Contralores.
- Capacitación impartida del Código de Ética en el municipio de Tarandacuao.
- Mesa de trabajo actualización estatutos de la Alianza de Contralores.

(8) a la Dirección de Recursos Humanos

- Curso de Capacitación: Mejora de Procesos
- Curso Derechos Humanos para el Servidor Público.

- Curso de Capacitación: Primeros Auxilios. Primer Respondiente.

- Curso de Capacitación Word

- Curso de Capacitación: Excel

- Curso de Capacitación: Power Point

- Curso Autoestima.

- Curso Violencia de Género, Inclusión y Derechos Humanos.

(5) a la Dirección de Atención a la Mujer Guanajuatense

- Protocolo para Prevenir y Atender la Violencia Laboral, el Hostigamiento y Acoso Sexual (COMISIÓN)

- Protocolo para Prevenir y Atender la Violencia Laboral, el Hostigamiento y Acoso Sexual (COMISIÓN)

- Calendario de actividades: Realizar observaciones al Protocolo para Prevenir y Atender la Violencia Laboral, el Hostigamiento y Acoso Sexual (COMISIÓN)

- Comité prevención acoso laboral.

- Comisión para Prevenir y Atender la Violencia Laboral, el Hostigamiento y Acoso Sexual en la Administración Municipal de Guanajuato.

(2) Reuniones

- Sesión de instalación del Consejo de Honor y Justicia del municipio de Guanajuato.

- Mesa de trabajo alianza, Seguimiento línea de acción: Brindar asesoría y acompañamiento en materia de Control Interno.



(4) Comité de Adjudicación de Obra Pública

- Ampliación de red de agua entubada en el municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad san José de Cervera (segunda etapa de tres).
- Rehabilitación de drenaje sanitario en el municipio de Guanajuato, Gto., localidad La Trinidad (segunda etapa
- Suministro de 3 sopladores de tornillo para la PTAR Estanislao Zárate en el Municipio de Guanajuato.
- Rehabilitación y electrificación del pozo 5, en el municipio de Guanajuato, Gto.

(1) al Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Guanajuato

- Cuadragésima Segunda Sesión Ordinaria.

(2) al Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del SIMAPAG

- Comité de obra SIMAPAG
- Comité de Adjudicación de Obra Pública SIMAPAG

(1) al IMPLAN

- Reunión IMPLAN. Presentación de Resultados del Plan Municipal de Desarrollo

(7) a la Secretaría de Ayuntamiento

- Reunión previa con Secretaría de Ayuntamiento: Entrega recepción.
- Reunión previa con Secretaría de Ayuntamiento: Entrega recepción.
- Sesión de instalación del Comité de Transición .

- Reunión previa con Secretaría de Ayuntamiento: Entrega recepción.
- Reunión previa con Secretaría de Ayuntamiento: Entrega recepción.
- Reunión previa con Secretaría de Ayuntamiento: Entrega recepción.
- Toma de Protesta del Honorable Ayuntamiento 2024-2027.

Aunado a lo anterior, se supervisó, revisó y se dio seguimiento a cada una de las actividades reportadas en este mismo periodo, por las distintas áreas adscritas a este Órgano Interno de Control.


MTRO. PEDRO PABLO CARDONA MALDONADO
CONTRALOR MUNICIPAL

Contraloría Municipal

Informe de Actividades

Bimestral

Septiembre - octubre año 2024

Área de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones



31111-0105 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO, GTO.

Informe Trimestral de Actividades

SEPTIEMBRE - OCTUBRE 2024

Fin: Contribuir a una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de administración municipal, a través de la prevención y oportuna detección de irregularidades de la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de ente; públicos municipales.

Propósito: Oportuna prevención y detención de irregularidades en la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos de la administración municipal.

Componente:

6. Procedimientos sobre informes de presunta responsabilidad administrativa resueltos y/o turnados a la autoridad competente

Actividad: [1. Informes de presunta responsabilidad administrativa recibidos, admitidos e iniciados]:

En el periodo septiembre - octubre del 2024, se recibió 1 (uno) asunto:

1.- El 13 de septiembre del 2024, se recibió Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa CM-INV/045/2023 del Área de Investigaciones, quejas, Denuncias y Sugerencias de la Contraloría Municipal, asignándose el número de expediente PRA/002/2024.

Asimismo, en el periodo septiembre - octubre del 2024, no se resolvieron expedientes de responsabilidad administrativa.

Lic. Juan Guillermo Jasso Sánchez
Subdirector de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones.

31111-0105 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO, GTO.

Informe Trimestral de Actividades

JULIO - SEPTIEMBRE 2024

Fin: Contribuir a una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de administración municipal, a través de la prevención y oportuna detección de irregularidades de la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de entes públicos municipales.

Propósito: Oportuna prevención y detención de irregularidades en la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos de la administración municipal.

Componente:

7. Consejos, Comités, Comisiones y Patronatos en los que la Contraloría sea parte.

Actividad: [1. Convocatorias en Consejos, Comités, Comisiones y Patronatos en los que la contraloría sea parte atendidos]:

En el periodo septiembre - octubre de 2024, el Área de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones como representante de la Contraloría Municipal, intervino en:

- 1.- Tercera Reunión Ordinaria del grupo de trabajo de responsabilidades administrativas y jurídico consultivo del Sistema Estatal de Fiscalización, el 10 de septiembre del 2024.
- 2.- Novena Reunión Ordinaria de la Región III de la Alianza de Contralores Estado – Municipios, el día 23 de septiembre del 2024.
- 3.- Tercera Sesión Extraordinaria del Sistema Estatal Anticorrupción el día 24 de septiembre del 2024.
- 4.- Novena Reunión Ordinaria de la Comisión de Contralores Estado – Municipios el 6 de septiembre del 2024.
- 5.- Diálogos Anticorrupción del Sistema Estatal anticorrupción el día 09 de septiembre del 2024.
- 6.- Se participó en la 10ª Sesión Ordinaria de la Comisión de Contralores el día 04 de octubre del 2024.
- 7.- Se participó en la reunión de trabajo para recomendación no vinculante "implementación de un Sistema de Servicios en los Procedimientos de Contratación" el día 07 de octubre del 2024.
- 8.- El 15 de octubre del 2024, se participó en la 4ª Sesión Ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción.
- 9.- Se participó en la Primera Sesión del Consejo de Honor y Justicia el 24 de octubre del 2024.

Lic. Juan Guillermo Jasso Sánchez
Subdirector de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones.

31111-0105 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO, GTO.

Informe Bimestral de Actividades

SEPTIEMBRE - OCTUBRE 2024

Fin: Contribuir a una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de administración municipal, a través de la prevención y oportuna detección de irregularidades de la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de entes públicos municipales.

Propósito: Oportuna prevención y detención de irregularidades en la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos de la administración municipal.

Componente:

8. Asesorías jurídicas brindadas a las áreas internas de la Contraloría; así como a Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

Actividad: [1. Solicitudes en temas jurídicos relacionados con las áreas internas de la Contraloría atendidos]:

En el periodo septiembre - octubre de 2024, el Área de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones:

Realizó estudios y análisis de diversos temas jurídicos, atendiendo 2 (dos) solicitudes.

Actividad: [2. Solicitudes en temas jurídicos relacionados con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, atendidos]:

En el periodo septiembre - octubre de 2024, el Área de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones:

Realizó estudios y análisis de diversos temas jurídicos, atendiendo 32 (treinta y dos) solicitudes.


Lic. Juan Guillermo Jasso Sánchez
Subdirector de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones.



Contraloría Municipal

Informe de Actividades Bimestral

Área de entrega recepción
Septiembre-octubre de 2024



Handwritten signature



31111-0105 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO, GTO.
Informe Bimestral de Actividades
Septiembre-octubre de 2024

Fin: Contribuir con una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal, a través de la prevención y oportuna detección de irregularidades en la aplicación de los recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos municipales.

Propósito: Saber el porcentaje de cumplimiento en acciones de acompañamiento y seguimiento al proceso de entrega recepción de los servidores públicos municipales.

Componente 5.1 Acompañamiento y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los Servidores Públicos en materia de entrega recepción

EN EL MES DE SEPTIEMBRE SE PROTOCOLIZÓ 01 ACTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN, MIENTRAS QUE EN EL MES DE OCTUBRE SE PROTOCOLIZARON 19 ACTOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN, UN TOTAL DE **(20 ACTOS)**.

CORRESPONDIENDO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS SIGUIENTES:

(1). SIMAPAG

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

(2). TESORERÍA MUNICIPAL (TESORERA MUNICIPAL)

DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS

(1). SECRETARÍA PARTICULAR

(1). SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

(2). DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (DIR. GENERAL)

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA

(2). DIF MUNICIPAL (DIRECCIÓN GENERAL)

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

(2). DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA (DIR. GENERAL)

DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA

(2). DIRECCIÓN GENERAL DE LA FUNCIÓN EDILICIA

SUBDIRECTOR DE LA FUNCIÓN EDILICIA

COORDINADOR EJECUTIVO



(3). DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL

DIRECCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS

DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

(1). COMUDEG (DIR. GENERAL)

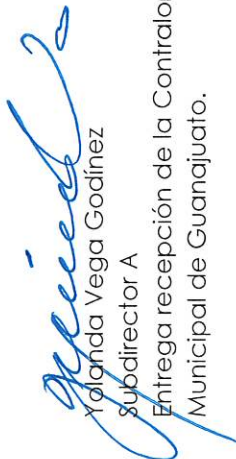
(1). DIRECCIÓN GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN

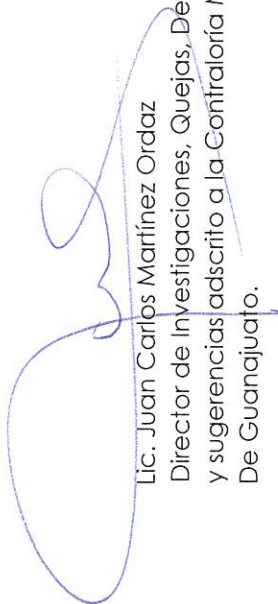
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

(1). DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN

(1). DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

Atentamente


Yolanda Vega Godínez
Subdirector A
Entrega recepción de la Contraloría
Municipal de Guanajuato.


Lic. Juan Carlos Martínez Ordaz
Director de Investigaciones, Quejas, Denuncias
y sugerencias adscrito a la Contraloría Municipal
De Guanajuato.



Contraloría Municipal

Informe de Actividades Bimestral

Septiembre - Octubre del año 2024

Área de Evaluación, Control y Auditoría de Obra Pública.





31111-0105 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO, GTO.

Informe bimestral de Actividades

Septiembre - Octubre 2024

Fin: Contribuir con una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal, a través de la prevención y oportuna detección de irregularidades en la aplicación de los recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos municipales.

Propósito: Oportuna prevención y detención de irregularidades en la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos de la administración municipal.

Componente 1: «Servicio de auditoría de cumplimiento de obra pública y adquisiciones aplicado a los entes públicos de la administración municipal.»

ACTIVIDAD [1.1]: ELABORACIÓN E INICIO DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA DE OBRA PÚBLICA.

PROGRAMA DE AUDITORÍA DE OBRA PÚBLICA Y ACCIONES INSERTAS EN EL PROGRAMA DE OBRA PÚBLICA.

[1.1.1] Se continúa con la etapa de revisión documental y de verificación física de los trabajos contratados de la **Auditoría de Cumplimiento número CM/28/2024, a las obras y/o acciones insertas en el Programa de Obra Pública, contratadas en el periodo del mes de enero a diciembre del Ejercicio Fiscal 2023**, ejecutadas por el Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato, resultando seleccionadas para su revisión las siguientes obras:

- Ampliación de red de agua entubada en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad San José de Cervera (segunda etapa de tres).
- Ampliación de la red de agua entubada en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad de Nochebuena (segunda etapa de dos).
- Construcción de la red de agua entubada en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad de mineral de Santa Ana.
- Construcción de sistema de agua entubada en el Municipio de Guanajuato, Gto., localidad San José de la Luz (tramo tanque caminera a San José de la Luz).
- Construcción de red de alcantarillado en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad Yerbabuena (segunda etapa de cuatro).
- Rehabilitación de red de agua entubada en el Municipio de Guanajuato, Gto., localidad Guanajuato, en la colonia Paseo de la Presa, calle San Juan de Dios.
- Rehabilitación de drenaje sanitario en el Municipio de Guanajuato, Gto., localidad la Trinidad (segunda etapa).
- Suministro de 3 sopladores de tornillo para la PTAR Estanislao Zárate en el Municipio de Guanajuato.
- Rehabilitación y electrificación del pozo 5, en el Municipio de Guanajuato, Gto.
- Implementación de acciones de desinfección de agua en varias localidades del Municipio de Guanajuato.

Las actividades, en forma enunciativa y no limitativa, corresponden a:

- Elaboración de cédula analítica de revisión del procedimiento de contratación de obra pública, a través de Licitación Pública Nacional, Invitación a Cuando Menos Tres Personas para identificar que la proposición legal, técnica y económica del licitante a quien se le adjudicó la obra y/o acción, cumpla con todos los requisitos solicitados en la convocatoria de las bases de la licitación y resulte la más conveniente para el SIMAPAG en cuanto a precio, calidad, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, así como para detectar las observaciones resultantes hasta su solventación.
- Cédula analítica del expediente unitario de obra o acción para verificar la correcta integración del mismo, solicitando la siguiente documentación: contrato de obra, fianza de anticipo y cumplimiento, ejercicio presupuestal al que corresponde con el ejercicio de aprobación de los recursos con el monto autorizado.
- Elaboración de cédula de registro de pagos y documentos comprobatorios.
- Se elaboró y dio cumplimiento al programa de visitas de obra para ir a campo en compañía de los supervisores de obra, adscritos a la Dirección de Planeación y Programación, para llevar a cabo la cuantificación de los conceptos visibles de medir, elaborándose el correspondiente Registro Auxiliar de Observaciones (RAO).
- Se inició el proceso de integración del pliego de observaciones y recomendaciones de la auditoría en comento, el cual será remitido al ente auditado, en el siguiente periodo.

Seguimiento a informes que emite la Contraloría Municipal en materia de obra pública:

[1.1.2] Se remitió al Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato, el **«Informe de resultados de la Auditoría de Cumplimiento número CM/26/2023, a las obras y/o acciones insertas en el Programa de Obra Pública en el periodo del mes de enero a diciembre del Ejercicio Fiscal 2022»**. Asimismo, se le informó que el expediente en estudio, sería turnado a la Autoridad Investigadora y Dirección de Área de Investigaciones, Quejas, Denuncias y Sugierencias adscrita a la Contraloría Municipal, para que de acuerdo a su competencia determine lo conducente conforme a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.

[1.1.3] Se inició con el análisis a las manifestaciones vertidas por la Dirección General de Obra Pública del Municipio de Guanajuato, Gto., tendientes a solventar las observaciones detectadas en el **«Pliego de observaciones y recomendaciones derivadas de la Auditoría de Cumplimiento número CM/27/2024, a las obras y/o acciones insertas en el Programa de Obra Pública, contratadas en el periodo del mes de enero a diciembre del Ejercicio Fiscal 2023»**.

PARTICIPACIÓN PUNTUAL EN LOS PROCESOS DE LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA, CONVOCADOS PARA TALES EFECTOS.

Se asistió al acto de **(01) un proceso de contratación convocado por la Dirección General de Obra Pública del Municipio de Guanajuato, Gto.**, mediante la modalidad de Licitación Simplificada, el cual se describe a continuación:

- “Construcción de pavimento con piedra bola y huella de concreto en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad Guanajuato, en colonia Valenciana, calle Antiguo Camino a Valenciana.” (Recurso público estatal).





Asistiéndose a los actos de: Visita al Sitio de la Obra; Junta de Aclaraciones; Acto de Presentación y Apertura de Ofertas; así como al Fallo de la Licitación; determinando la convocante en la revisión cualitativa, declarar **desierto** el proceso de contratación.

Asimismo, por disposición normativa, el titular de esta contraloría municipal, forma parte del Comité de Adjudicación de Obras Públicas del Municipio de Guanajuato, únicamente con uso de la voz, participando en **(01) una** sesión ordinaria convocada por el secretario técnico de tal comité, para seleccionar al contratista para la realización de la siguiente obra pública:

- Se informó al comité que, se declaró **desierto** el proceso de la obra denominada: "Construcción de pavimento con piedra bola y huella de concreto en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad Guanajuato, en colonia Valenciana, calle Antiguo Camino a Valenciana." (Recurso público estatal).

Asimismo, se asistió a **(02) dos procesos de contratación convocados por el Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato**, mediante la Licitación Pública Nacional y Licitación Simplificada, los cuales se describen a continuación:

- "Perforación de pozo profundo pozo 01, para el aprovechamiento de agua en la zona de la localidad de Los Nicolases en las inmediaciones de la carretera Irapuato-Guanajuato, en el Municipio de Guanajuato." (Recurso público municipal).
- "Construcción de sistema de agua entubada en el municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad Santa Teresa (Primera Etapa)." (Recurso público municipal).

Asistiéndose a los actos de: Visita al Sitio de la Obra; Junta de Aclaraciones; Acto de Presentación y Apertura de Ofertas; así como al Fallo de la Licitación; determinando la convocante en la revisión cualitativa, asignar los contratos respectivos.

Asimismo, por disposición normativa, el titular de esta contraloría municipal, forma parte del Comité de Adjudicación de Obras Públicas del Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato, únicamente con uso de la voz, participando en **(02) dos** sesiones ordinarias convocadas por el secretario técnico de tal comité, para seleccionar al contratista para la realización de las siguientes **(02) dos** obras públicas:

- "Perforación de pozo profundo pozo 01, para el aprovechamiento de agua en la zona de la localidad de Los Nicolases en las inmediaciones de la carretera Irapuato-Guanajuato, en el Municipio de Guanajuato." (Recurso público municipal).
- "Construcción de sistema de agua entubada en el municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad Santa Teresa (Primera Etapa)." (Recurso público municipal).

Determinando los integrantes del Comité de Adjudicación de Obras Públicas con derecho a voto, la asignación del contrato al contratista respectivo.

PROCESOS DE ACTOS DE ENTREGA - RECEPCIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA QUE SE CONVOQUEN.

Se Participó en un total de **(13)** trece actos de entrega - recepción de obra pública y servicios relacionados con la misma, insertas en los programas de obra pública del ejercicio fiscal 2023 y 2024, de los cuales, la Dirección General de Obra Pública del Municipio de Guanajuato, Gto., convocó a **09**, y el Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato a **04**, llevándose a cabo de manera satisfactoria, siendo estos los siguientes:

Dirección General de Obra Pública del Municipio de Guanajuato, Gto.

- "Equipamiento de calentadores solares en el Municipio de Guanajuato, Gto., 1era Etapa 2024."
- "Rehabilitación de cancha de fútbol juvenil en la deportiva Arnulfo Vázquez Nieto, en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad Marfil."
- "Construcción de módulos de gavetas en el panteón en la localidad la Concepción."
- "Construcción de módulos sanitarios en canchas deportivas, del callejón del Saucillo y en la localidad de Monte de San Nicolas, en el Municipio de Guanajuato, Gto."
- "Suministro y colocación de tanques de almacenamiento de agua en el Municipio de Guanajuato, Gto."
- "Rehabilitación de pavimento con concreto hidráulico y pórfido, en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad Guanajuato, en la colonia Panteón, calle de Los Angelitos."
- "Rehabilitación de centro de desarrollo comunitario El Jaguar en el Municipio de Guanajuato, Gto., localidad Guanajuato, colonia Cerro de los Leones."
- "Construcción de centro de desarrollo comunitario en el Municipio de Guanajuato, Gto., localidad Fraccionamiento Villas de Guanajuato, 1era. Etapa."
- "Rehabilitación de pavimento con concreto hidráulico, en el Municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad Santa Teresa, calle San Miguel."

Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato.

- "Construcción de la línea de conducción y red de distribución en la localidad de San Pedro y San Pablo."
- "Ampliación de la red de alcantarillado en el municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad de San Vicente de la Cruz (segunda etapa de tres)."
- "Ampliación de red de agua potable y red de alcantarillado sanitario en el municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad de Zangarzo."
- "Construcción de red de drenaje sanitario en el municipio de Guanajuato, Gto., en la localidad de San José de Tránsito."

Actividad [1.2]: ELABORACIÓN E INICIO DE UN PROGRAMA DE AUDITORÍA DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS.

[1.2.1] Se remitió al Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato, Gto., el «Informe de observaciones y recomendaciones de la Auditoría de Cumplimiento número CM/29/2024, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2023», otorgándose al ente revisado un plazo de 10 días hábiles para atender las observaciones y recomendaciones hechas por este órgano interno de control municipal.

[1.2.2] Se continúa con la etapa de revisión documental de la «Auditoría de Cumplimiento» número CM/31/2024, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2023», ejecutados por la Tesorería Municipal de Guanajuato, Gto.

[1.2.3] Se continúa con la etapa de revisión documental de la «Auditoría de Cumplimiento» número CM/32/2024, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2023», ejecutados por el Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato.





Seguimiento a informes que emite la Contraloría en materia de Adquisiciones:

[1.2.4] Se encuentra en proceso de revisión el **«Informe de resultados de la Auditoría de Cumplimiento número CM/28/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022»**, ejecutados por la Comisión Municipal del Deporte de Guanajuato, Gto.

[1.2.5] Se remitió a la Tesorería Municipal de Guanajuato, Gto., el **«Informe de resultados de la Auditoría de Cumplimiento número CM/29/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022»**.

[1.2.6] Se remitió al Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato y a los ex servidores públicos municipales, que tuvieron injerencia en los hechos, el **«Informe de resultados de la Auditoría de Cumplimiento número CM/30/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022»**, asimismo, se les informó que, el expediente en estudio, será turnado a la Autoridad Investigadora y Dirección de Área de Investigaciones, Quejas, Denuncias y Sugerencias adscrita a la Contraloría Municipal, para que de acuerdo a su competencia determine lo conducente conforme a la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.

[1.2.8] Se encuentra en proceso de integración el **«Informe de resultados de la Auditoría de Cumplimiento número CM/29/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022»**, ejecutados por el Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato, Gto.

PARTICIPACIÓN PUNTUAL EN LOS PROCESOS DE LICITACIÓN DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, CONVOCADOS PARA TALES EFECTOS, POR EL COMITÉ RESPECTIVO.

El titular de esta contraloría municipal, por disposición normativa, forma parte del comité de adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y contratación de servicios relacionados con bienes muebles e inmuebles, en la administración pública centralizada y descentralizada, participándose en **(02) dos** sesiones ordinarias y extraordinarias convocados por el Comité respectivo, las cuales se describen a continuación:

Administración Centralizada

Habiéndose autorizado la convocatoria y bases de la **Licitación Pública Nacional número LPN/DAYSG-007/2024 para la "Adquisición de 02 pipas para el suministro de agua potable"**, este órgano interno de control municipal, asistió a los actos de la Junta de Aclaraciones, Presentación y Apertura de Ofertas, así como, al Fallo, adjudicándose el contrato respectivo.

Participamos en la Cuadragésima Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles e Inmuebles del Municipio de Guanajuato, en la cual, se solicitó la autorización al comité, de lo siguiente:

- Presentación y solicitud de autorización de la cuarta modificación al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios correspondiente al ejercicio fiscal 2024; autorizándose tal modificación.



- Presentación y solicitud de autorización para la adjudicación directa con cotización de tres proveedores número AD3P/DAYSG-010/2024, para la "Adquisición de vehículos usados para la Secretaría de Seguridad Ciudadana."; autorizándose tal solicitud y concluyéndose con la asignación del contrato respectivo.
- Presentación y solicitud de autorización para la adjudicación directa con cotización de tres proveedores número AD3P/DAYSG-011/2024, para la "Adquisición de fertilizante y módulos torilleros para la Dirección General de Desarrollo Social y Humano."; autorizándose tal solicitud y concluyéndose con la asignación del contrato respectivo.

Administración Descentralizada

Participamos en la Octava Sesión Ordinaria del Ejercicio Fiscal 2024, del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del SIMAPAG, para la presentación y en su caso aprobación de las bases y convocatoria del procedimiento de adjudicación mediante la modalidad de Licitación Restringida número LR/ADQ-DAF-001/2024, relativo a la "Adquisición de material eléctrico y electrónico."

Habiéndose autorizado las bases de la Licitación Restringida número LR/ADQ-DAF-001/2024, relativo a la "Adquisición de material eléctrico y electrónico", personal técnico de este órgano interno de control municipal, asistió a los actos de la Junta de Aclaraciones, Presentación y Apertura de Ofertas, así como, al Fallo, adjudicándose por los integrantes del comité con derecho a voto el contrato respectivo.

Recomendaciones

EMISIÓN DE LAS RECOMENDACIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO, MISMAS QUE DEBERÁN SER ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA.

Dirección de Evaluación, Control y Auditoría de Obra Pública:

Durante el bimestre no se emitieron recomendaciones.

Especificación del avance y resultados de las auditorías realizadas por la Contraloría Municipal

Especificación de los resultados de las auditorías realizadas por ente público	Dependencia auditada	Numero de observaciones
Auditoría de Cumplimiento número CM/26/2023, a las obras y/o acciones insertas en el Programa de Obra Pública en el periodo del mes de agosto a diciembre del Ejercicio Fiscal 2022.	Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato.	3
Auditoría de Cumplimiento número CM/28/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022.	Comisión Municipal del Deporte de Guanajuato, Gto.	Información Reservada
Auditoría de Cumplimiento número CM/29/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022.	Tesorería Municipal de Guanajuato, Gto.	0



Auditoría de Cumplimiento número CM/30/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022.	Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato.	3
Auditoría de Cumplimiento número CM/31/2023, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2022.	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guanajuato, Gto.	0
Auditoría de Cumplimiento número CM/29/2024, correspondiente a los Pedidos o Contratos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, asignados en el periodo de Enero a Diciembre del Ejercicio Fiscal 2023.	Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato, Gto.	Información Reservada

Aprovecho la oportunidad, para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

Ing. Felipe de Jesús Ramírez Aguilar
Director del Área de Evaluación, Control y
Auditoría de Obra Pública.

Contraloría Municipal

Informe de Actividades Bimestral

Septiembre - Octubre 2024
Área de Auditoría Contable Financiera



15

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO, GTO.

Informe de Actividades.

Septiembre - Octubre 2024.

Fin: Contribuir con una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal, a través de la prevención y oportuna detección de irregularidades en la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos municipales.

Propósito: Oportuna prevención y detección de irregularidades en la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos de la Administración Pública Municipal.

Componente 2: Porcentaje de dependencias y entidades paramunicipales que reciben el servicio de auditoría de acuerdo al PAT.

Actividad 1: Ejecución de auditorías y revisiones contempladas en el Plan Anual de Trabajo.

Actividad 2: Pliegos u oficios contemplados en el Plan Anual de trabajo 2024.

Revisión del Informe Financiero

Administración pública centralizada

- ✓ Se realizó la revisión de la información financiera trimestral del 2do trimestre 2024, correspondiente a la administración pública centralizada del municipio, actualmente se encuentra en proceso de revisión para posterior envío del informe de observaciones.

COMUDEG

- ✓ Se realizó la revisión de la información financiera trimestral del 2do trimestre 2024, correspondiente a la administración de COMUDEG, actualmente se encuentra en proceso de revisión para posterior envío del informe de observaciones.

DIF

- ✓ Se realizó la revisión de la información financiera trimestral del 2do trimestre 2024, correspondiente a la administración de COMUDEG, actualmente se encuentra en proceso de revisión para posterior envío del informe de observaciones.

Revisiones de rubros específicos

- ✓ De acuerdo al Plan Anual de Trabajo 2023, se continuó con la revisión de rubros específicos de la cuenta de gastos por concepto de servicio de recaudación, traslado y custodia valores, de la administración pública central. Se solicitó la documentación soporte de la muestra seleccionada y se realizó el envío del informe de observaciones y recomendaciones.
- ✓ De acuerdo al Plan Anual de Trabajo 2024, se dio inicio a la revisión de gastos por concepto de "Reparación y mantenimiento de equipo de transporte", la coordinación de auditoría se encuentra en proceso de revisión de la documentación soporte, solicitada a partir de la selección de partidas realizada.

- ✓ De acuerdo al Plan Anual de Trabajo 2024, se dio inicio a la revisión de gastos por concepto de "Ayudas sociales a personas", la coordinación de auditoría se encuentra en proceso de revisión de la documentación soporte, solicitada a partir de la selección de partidas realizada.

Evaluación al desempeño

- ✓ De acuerdo al Plan Anual de Trabajo 2024, se realiza el análisis y revisión de la información proporcionada por el ente, así mismo el área se encuentra en proceso de realizar el informe de recomendaciones.

Especificación del avance y resultados de las auditorías realizadas por la Contraloría Municipal en alineación con el PAT 2023 y 2024.

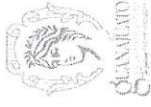
Periodo de revisión	Concepto auditable	Dependencia revisada	Observaciones
Trimestral 2024	Administrativa	DIF	Información reservada
Trimestral 2024	Administrativa	Admón. Central	Información reservada
Trimestral 2024	Administrativa	COMUDEG	Información reservada
Ejercicio 2023	Revisión específica de gastos. "Reparación y mantenimiento de equipo de transporte"	Admón. Central	Información reservada
Ejercicio 2023	Revisión específica de gastos. "Ayudas sociales a personas"	Admón. Central	Información reservada
Ejercicio 2022	Revisión específica de gastos. Servicio de recaudación, traslado y custodia valores.	Admón. Central	Información reservada
Ejercicio 2023	Desempeño	Alumbrado público	Información reservada

Sin otro particular por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



C.P. NAOMY GUADALUPE GARCIA CAMPOS
COORDINADORA DE AUDITORÍA CONTABLE Y FINANCIERA



Contraloría Municipal

Informe de Actividades

Bimestral

Área de Investigaciones, Quejas, Denuncias y Sugerencias.

SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2024





31111-0105 CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO, GTO. Informe Bimestral de Actividades SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2024	
Fin: Contribuir con una mejor credibilidad de la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal, a través de la prevención y oportuna detección de irregularidades en la aplicación de los recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos municipales.	
Propósito: Oportuna prevención y detención de irregularidades en la aplicación de recursos públicos y el funcionamiento de los entes públicos de la administración municipal.	
Componente 3: Investigaciones iniciadas a partir de quejas y/o denuncias presentadas por particulares, servidores públicos y/o entes públicos.	
ACTIVIDAD [3.1]: RECEPCIÓN DE DENUNCIAS E INICIO DE INVESTIGACIONES.	
[1] En los meses de SEPTIEMBRE-OCTUBRE de 2024, se iniciaron un total de (12) DOCE asuntos por denuncias administrativas que fueron motivo de inicio de investigación, a los que se les asignaron los siguientes números de expediente:	
<ul style="list-style-type: none">• CM-INV/031/2024, Derivado del oficio CM/0469/2024, por el cual remite el oficio DTA-065/2024, suscrito por la Directora Técnica Administrativa de la Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial, por el cual da cuenta del acta de hechos levantada por el robo de un vehículo oficial.• CM-INV/032/2024, Derivado de la observación detectada por la Auditoría Superior de la federación dentro del expediente técnico con clave de acción 2022-1-01101-19-0953-16-001, con motivo de la auditoría número 953, formulada al Municipio de Guanajuato, denominada "Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Financiero de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal", correspondiente a la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2022.• CM-INV/033/2024, derivado de la observación detectada dentro del Informe de Resultados CM/025/2022, descrita como observación "2.2. el documento que justifica la aplicación del anticipo presenta inconsistencias".• CM-INV/034/2024, derivado de la observación detectada dentro del Informe de Resultados CM/026/2022, descrita como observación "2.1. La obra presenta deficiencias administrativas en la integración del expediente técnico".• CM-INV/035/2024, derivado de la observación detectada dentro del Informe de Resultados CM/026/2022, descrita como observación "5.1. La convocante omitió en el dictamen de evaluación de ofertas (Propuestas Técnicas y Económicas), por invitación a Cuando Menos Tres Personas, irregularidades en que incurrió el licitante ganador".	



- **CM-INV/036/2024**, derivado de la observación detectada dentro del Informe de Resultados CM/030/2022, descrita como observación "1.2. Falta de documentación comprobatoria, no se integró a la invitación de Mercado, los documentos que, acrediten la existencia de proveeduría y precio de los bienes contratados".
- **CM-INV/037/2024**, Derivado del escrito presentado por una ciudadana en donde señala un mal actuar por parte de un servidor público de la Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial, por la falta de atención brindada respecto a una obra pública construida en propiedad privada.
- **CM-INV/038/2024**, Derivado del oficio ASEG/AI/IR/525/2024, por el cual, se da vista de la observación número 003: Adquisición de bienes, contenida en el informe de resultados relativo a la revisión de cuenta pública, respecto de las operaciones realizadas por el Municipio de Guanaquato, correspondiente al periodo enero-diciembre del ejercicio fiscal 2022.
- **CM-INV/039/2024**, Derivado del oficio ASEG/AI/0-2536/2024, en el que, da vista del expediente ASEG/AI/IR/527/2024, consistente en la presunta falta de acreditación por parte del Municipio de Guanaquato de la prestación de servicios pactados en el contrato 035/2022, suscrito el 20 de abril de 2022 con la televisora TV GUANAQUATO.
- **CM-INV/040/2024**, Derivado del oficio ASEG/AI/0-2537/2024, en el que, da vista del expediente ASEG/AI/IR/528/2024, consistente en la presunta falta de acreditación por parte del Municipio de Guanaquato respecto a los testigos del contrato 036/2022, celebrado con VIMASAR S.A. de C.V. servicios de publicidad en periódico Correo.
- **CM-INV/041/2024**, Derivado del oficio ASEG/AI/0-02400/2024, en el que, da vista del expediente ASEG/AI/IR/307/2024, consistente en la presunta autorización por parte del Municipio de Guanaquato de cantidades de un concepto de obra, bajo contrato PMG/DGOPM/RM/2022/018.
- **CM-INV/042/2024**, Derivado del oficio ASEG/AI/0-2401/2024, en el que, da vista del expediente ASEG/AI/IR/308/2024, consistente en la presunta autorización por parte del Municipio de Guanaquato de cantidades de un concepto de obra, bajo contrato PMG/DGOPM/CODE/2021/029.

ACTIVIDAD [3.2]: RECEPCIÓN Y SEGUIMIENTO A QUEJAS.

[1] En los meses de SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2024, se iniciaron un total de 09 (**NUEVE**) asuntos por quejas, mismas que fueron turnadas a las dependencias correspondientes por ser materia de su competencia administrativa, para su debido seguimiento y atención, a los que se les asignaron los siguientes números de expediente:

- **CM-QD/042/2024**, Mal actuar por parte de elementos de tránsito.



- CM-QD/043/2024, Reconsideración sobre multa de tránsito.
- CM-QD/044/2024, Presunta construcción sin permiso.
- CM-QD/045/2024, Obstrucción de cochera particular por parte de unidad adscrita al municipio.
- CM-QD/046/2024, Falta de atención por parte de personal de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.
- CM-QD/047/2024, Mal estado de callejón la Gualdra.
- CM-QD/048/2024, Posible afectación por inundación por obra en Presa de Yuris.
- CM-QD/049/2024, Presunto mal trato por servidores públicos de la Dirección de Fiscalización y Control de Reglamentos.
- CM-QD/050/2024, Falta de atención a problemática con motivo de torneo deportivo

Componente 4: <<Buzón de quejas, denuncias y sugerencias ofrecido a la ciudadanía para fomentar su participación ciudadana a través de la contraloría social

ACTIVIDAD [4.1]: EJECUCIÓN DE RECORRIDOS EN LAS DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS MUNICIPALES PARA RETIRAR LAS BOLETAS DE PARTICIPACIÓN DE LOS PARTICULARES DEPOSITADAS EN LOS BUZONES.

[1] En los meses de SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2024, se llevaron a cabo 2 (dos) recorridos para la revisión de los buzones de quejas denuncias y sugerencias, desglosándose en lo siguiente:

- Quejas: 1 (uno)
- Denuncias: 0 (cero)
- Sugerencias: 0 (cero)

Componente 5: <<Acompañamiento y seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos en materia de entrega recepción y declaraciones patrimoniales >>



ACTIVIDAD [5.2]: EJECUCIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A DECLARACIONES PATRIMONIALES INICIAL, FINAL Y ANUAL Y DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

[1] En el mes de SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2024, se realizaron un total de **8 (OCHO)** declaraciones de situación patrimonial y conflicto de interés, siendo las siguientes:

- Declaración Patrimonial Inicial: **1 (INICIAL)**.
- Declaración Patrimonial Final: **7 (FINAL)**
- Declaración Patrimonial Anual: **0 (CERO)**

EMISIÓN DE LAS RECOMENDACIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO, MISMAS QUE DEBERÁN SER ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA.

No se emitieron recomendaciones Administrativas

Aprovecho la oportunidad, para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Revisado por:

Lic. Juan Carlos Martínez Ordaz
Director del Área de Investigaciones,
Quejas, Denuncias y Sugerencias de la
Contraloría Municipal de Guanajuato.

Elaborado por:

Lic. Sayra Itzel Mireya
Sandoval-Marquez.